

Klachtenprocedure Opleiding Antroposofische Fysiotherapie

1. Er is een vertrouwenspersoon die door cursisten en docenten desgewenst geraadpleegd kan worden. Dit is mevrouw M. Muller, mailadres: marion.muller@ziggo.nl.
2. Bij een klacht over de organisatie, administratie of inhoud van de opleiding dient de klager zich allereerst te wenden tot Josée Hendriksma, mailadres: info@stibaf.nl, adres: Zilverschoonstraat 2, 2555 NJ Den Haag.
3. De coördinator van de opleiding, Josée Hendriksma registreert de klacht en stelt de klager in kennis van de antwoordtermijn. Deze bedraagt 4 weken. Wanneer de klacht een langere onderzoekstermijn vraagt, wordt de klager hiervan in kennis gesteld en tevens een indicatie gegeven wanneer uitsluitel gegeven zal worden.
4. De coördinator stelt een onderzoek in naar de klacht en hoort de betrokkenen. Het antwoord op de klacht wordt schriftelijk aan de klager meegedeeld met vermelding van de beweegredenen die tot het besluit geleid hebben.
5. Wanneer de klacht daarmee voor de klager niet is opgelost, kan bezwaar worden aangetekend bij de Bezwaarcommissie van de Nederlandse Vereniging van Antroposofische Fysiotherapeuten, p/a Visweg 2, 1844 KM Driehuizen.
6. Bij een klacht over de bejegening van een cursist door een docent kan de klager zich ook rechtstreeks wenden tot bovengenoemde commissie.
7. De Bezwaarcommissie registreert de klacht en stelt de klager in kennis van de antwoordtermijn van 4 weken. Wanneer de klacht een langere onderzoekstermijn vraagt, wordt de klager hiervan in kennis gesteld en tevens een indicatie gegeven wanneer uitsluitel gegeven zal worden.
8. De Bezwaarcommissie stelt een onderzoek in naar de klacht en hoort de betrokkenen. Het antwoord op de klacht wordt schriftelijk aan de klager meegedeeld met vermelding van de beweegredenen die tot het besluit geleid hebben.
9. Het oordeel van de Bezwaarcommissie is voor de Opleiding bindend. Eventuele consequenties zullen zo snel mogelijk worden afgehandeld.
11. Klachten worden vertrouwelijk behandeld door de coördinator en de Bezwaarcommissie.
12. Geregistreerde klachten en de wijze van afhandeling worden door de coördinator van de Opleiding en door de Bezwaarcommissie 2 jaar bewaard.